

УТВЕРЖДЕНО
 приказом ГБУК г. Москвы
 "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой"
 от 23 декабря 2019 г. № 164 / ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 В ГБУК Г. МОСКВЫ «ФОЛЬКЛОРНЫЙ ЦЕНТР П/Р Л. РЮМИНОЙ»
 НА 2020-2021 гг.**

№ П/П	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	1 раз в год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях.	По мере поступления жалоб	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3	Размещение на сайте театра rumina.ru локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение 1-2 дней после вступления в силу нормативного акта	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с инженером-программистом
4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5	Изучение опыта деятельности театров РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
6	Ознакомление новых сотрудников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

7	Организация контроля за соблюдением сотрудниками Учреждения кодекса этики, положения о конфликте интересов	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1	2	3	4
8	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
9	Осуществление экспертизы жалоб и обращений сотрудников, граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников театра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор совместно с ответственным за профилактику коррупционных правонарушений
10	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за 2020-2021 гг.	Декабрь 2021 г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации			
11	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с юрисконсультom
12	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с главным бухгалтером

13	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском.	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с начальником планово-экономического отдела
----	---	-------------------	--

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой":

начальник отдела информации



К.А. Иванов