

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУК г. Москвы  
"Фольклорный центр "Москва"  
от 27 декабря 2023 г. № 118 / ОД

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ГБУК Г. МОСКВЫ «ФОЛЬКЛОРНЫЙ ЦЕНТР «МОСКВА»  
НА 2024-2025 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>			
1	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	1 раз в год	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
2	Ведение журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях.	По мере поступления жалоб	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3	Размещение на сайте театра <a href="http://gumina.ru">gumina.ru</a> локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение 1-2 дней после вступления в силу нормативного акта	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с инженером-программистом
4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
5	Изучение опыта деятельности театров РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
6	Ознакомление новых сотрудников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

7	Организация контроля за соблюдением сотрудниками Учреждения кодекса этики, положения о конфликте интересов	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
8	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
9	Осуществление экспертизы жалоб и обращений сотрудников, граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников театра с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Директор совместно с ответственным за профилактику коррупционных правонарушений
10	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за 2024-2025 гг.	Декабрь 2025 г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
<b>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации</b>			
11	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых Учреждением на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с юристом
12	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	1 раз в полугодие	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений совместно с главным бухгалтером

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в ГБУК г. Москвы "ФЦ "Москва":

Заместитель директора по общим вопросам



Т.В. Черанева